



"Municipalidad Distrital De José Gálvez"

Av. Marañón N°. 879 Plaza De Armas - Telefax: (076) 55-2130/ RUC N°20190685013

Pág. Web:// www.munijosegalvez.gob.pe

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia".



TÉRMINOS DE REFERENCIA

ASISTENCIA TÉCNICA DE INGENIERÍA PARA LA SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y MAQUINARIA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ GÁLVEZ

AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO:

Sub Gerencia de Infraestructura y Maquinaria de la Municipal Distrital de José Gálvez.

II. BASE LEGAL DE LA CONTRATACIÓN:

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.
- Reglamento de la Ley N.° 32069 aprobado mediante Decreto Supremo vigente.
- Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil (artículos 1764° al 1770° – Locación de servicios).
- Normas y directivas emitidas por el OSCE aplicables.
- Demás normas complementarias vigentes

El servicio no genera vínculo laboral, subordinación ni dependencia alguna con la Municipalidad Distrital de José Gálvez, ni otorga beneficios sociales propios de los regímenes laborales público o privado.

III. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente contratación tiene como finalidad pública contribuir al adecuado desarrollo de las actividades técnicas de la Subgerencia de Infraestructura y Maquinaria de la Municipalidad Distrital de José Gálvez, mediante la prestación de servicios profesionales de un Ingeniero Civil que brinde asistencia técnica especializada, orientada a fortalecer la planificación, ejecución, seguimiento y control de las obras y proyectos de inversión pública, en concordancia con la normativa vigente y los objetivos institucionales.

IV. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratación del servicio de asistencia técnica profesional en ingeniería para asumir los trabajos de la Unidad Ejecutora de Inversiones de la Subgerencia de Infraestructura y Maquinaria de la Municipalidad Distrital de José Gálvez en actividades relacionadas con la revisión técnica, elaboración de informes especializados, revisión de valorizaciones, y soporte en la gestión de proyectos de infraestructura.

V. ALCANCE, DESCRIPCIÓN Y/O DETALLE DEL SERVICIO:

El Ingeniero Civil debe cumplir lo siguiente:

- Brindar apoyo técnico especializado en la ejecución, supervisión e inspección de las actividades y/u obras ejecutadas por la Municipalidad Distrital de José Gálvez, en el marco de su especialidad.
- Asumir las atribuciones y trabajos de la Unidad Ejecutora de Inversiones, conforme a las disposiciones y requerimientos de la Oficina de Infraestructura y Maquinaria.
- Participar como miembro de comités o apoyo técnico en los procedimientos de selección convocados por la Municipalidad Distrital de José Gálvez para la adquisición de bienes, contratación de servicios y ejecución de obras, cuando sea requerido.
- Apoyar en la actualización y registro de información en el aplicativo INFOBRAS y demás plataformas vinculadas a inversiones públicas.



"Municipalidad Distrital De José Gálvez"

Av. Marañón N°. 879 Plaza De Armas - Telefax: (076) 55-2130/ RUC N°20190685013

Pág. Web:// www.munijosegalvez.gob.pe

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia".



Entregable

Fecha

límite

Primer informe

12/06/2026

Segundo informe

10/07/2026

Tercer Informe

12/08/2026

Cada entregable deberá contener:

- Descripción de las actividades realizadas.
- Resultados obtenidos.
- Documentación técnica de sustento cuando corresponda.

X. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

El pago se realizará en dos (02) armadas, dentro de los diez (10) días hábiles posteriores a la conformidad del servicio, mediante depósito en la cuenta interbancaria del proveedor.

- Informe de actividades correspondiente al entregable
- Documento de pago electrónico autorizado por SUNAT
- Copia de Orden de Servicio o contrato.
- CCI del proveedor.
- Suspensión de rentas de cuarta categoría (de corresponder).

XI. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

La conformidad del servicio será otorgada por el área usuaria, previa verificación del cumplimiento de los entregables establecidos en los presentes Términos de Referencia.

XII. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la entrega de los informes establecidos como entregables, la Entidad aplicará la penalidad por mora correspondiente conforme a lo establecido en la Ley N.º 32069 y su Reglamento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: $F = 0.40$

a) Otras Penalidades

Las aplicaciones de estas penalidades de acuerdo con el artículo 119º del Reglamento de la Ley 32069, sumados con la aplicación de penalidades por mora, no deben exceder el 10% del monto vigente del contrato.

Se aplicará la penalidad al monto del Contrato por incumplir las obligaciones contractuales establecidas en los términos de referencia, siendo éstos los siguientes:

Nº	INFRACCIÓN	MULTA
----	------------	-------



"Municipalidad Distrital De José Gálvez"

Av. Marañón N°. 879 Plaza De Armas – Telefax: (076) 55-2130/ RUC N°20190685013

Pág. Web:// www.munijosegalvez.gob.pe

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia".



El contratista declara conocer y se compromete a cumplir las normas vigentes en materia de integridad, lucha contra la corrupción y prevención del soborno aplicables en la República del Perú durante la ejecución del presente servicio.



En tal sentido, el contratista se obliga a no ofrecer, prometer, autorizar, entregar o aceptar, directa o indirectamente, por sí o a través de terceros, cualquier pago indebido, dádiva, beneficio, ventaja económica o de cualquier otra naturaleza a favor de funcionarios, servidores públicos, autoridades o terceros vinculados a la Municipalidad Distrital de José Gálvez, con el propósito de obtener o mantener ventajas indebidas relacionadas con el presente contrato.

Asimismo, el contratista se compromete a:

- a) Actuar con honestidad, transparencia, probidad y buena fe en todas las etapas de ejecución del servicio.
- b) No incurrir en prácticas que constituyan actos de corrupción, tales como soborno, cohecho, colusión, tráfico de influencias, fraude, lavado de activos u otros actos ilícitos relacionados con la contratación pública.
- c) Adoptar las medidas necesarias para prevenir actos de corrupción por parte de sus representantes legales, trabajadores, asesores, subcontratistas o cualquier persona vinculada a la ejecución del servicio.
- d) Comunicar de manera inmediata a la Municipalidad Distrital de José Gálvez cualquier hecho o situación que pudiera constituir un acto irregular, ilegal o de corrupción relacionado con el presente contrato.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en la presente cláusula constituye causal de resolución del contrato, sin perjuicio de las acciones administrativas, civiles y penales que correspondan conforme a la normativa vigente. La Municipalidad Distrital de José Gálvez se reserva el derecho de adoptar las medidas correspondientes y comunicar los hechos a las autoridades competentes cuando se identifique la comisión de actos de corrupción o conductas contrarias a los principios de integridad en la contratación pública.

c. Solución de controversias

Las controversias que pudieran surgir entre las partes durante la ejecución, interpretación, resolución o cumplimiento del presente contrato serán resueltas, en primer término, mediante trato directo entre el CONTRATISTA y la Municipalidad Distrital de José Gálvez, procurando una solución de mutuo acuerdo dentro de un plazo razonable.

De no llegarse a un acuerdo, las partes podrán someter la controversia a los mecanismos de solución de conflictos previstos en la normativa vigente aplicable a la contratación pública en el Perú, sin perjuicio de las acciones legales que correspondan conforme a ley.

d. Resolución de contrato

El presente contrato podrá resolverse total o parcialmente por cualquiera de las partes, de conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas del Perú - Ley N° 32069, en los siguientes supuestos:



"Municipalidad Distrital De José Gálvez"

Av. Marañón N°. 879 Plaza De Armas – Telefax: (076) 55-2130/ RUC N°20190685013

Pág. Web:// www.munijosegalvez.gob.pe

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia".



c) DEL PRESTADOR DEL SERVICIO

Sin perjuicio de las demás obligaciones establecidas en el contrato, en los Términos de Referencia y en la normativa vigente, EL CONTRATISTA se obliga a cumplir con lo siguiente:

1. Prestar el servicio contratado de conformidad con lo establecido en los presentes Términos de Referencia, así como con la normativa técnica y reglamentaria vigente aplicable.
2. Cumplir con las actividades y responsabilidades que le sean encomendadas por la Municipalidad Distrital de José Gálvez, a través del área correspondiente.
3. Asumir la responsabilidad total por la calidad y correcta ejecución del servicio, manteniendo coordinación permanente con la ENTIDAD durante el desarrollo de las actividades contratadas.
4. Aplicar y respetar las normas legales, reglamentos, directivas, ordenanzas municipales y demás disposiciones que resulten de cumplimiento obligatorio para la adecuada ejecución del servicio.
5. Sustentar técnica y adecuadamente los informes, documentos y demás productos que formule para la ENTIDAD en el marco del presente contrato.

Las demás responsabilidades y obligaciones del CONTRATISTA se regirán por lo establecido en el contrato, los Términos de Referencia y la normativa vigente aplicable.

d) RESPONSABILIDAD DEL CONTRATADO POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio otorgada por la ENTIDAD no limita su derecho a reclamar posteriormente por defectos, errores u vicios ocultos que pudieran advertirse en los productos, informes o documentos derivados del servicio.

EL CONTRATISTA es responsable por la calidad, veracidad y contenido de los entregables presentados, así como por los vicios ocultos que pudieran detectarse en los mismos, por un plazo mínimo de un (01) año, contado a partir de la culminación del servicio.

En caso se detecten observaciones, errores u omisiones, EL CONTRATISTA se compromete a subsanar o rectificar, a su propio costo, los documentos o productos elaborados durante la ejecución del servicio.

EL CONTRATISTA no podrá negarse a cumplir con dicha obligación, salvo en casos de caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditados.

e) CONFIDENCIALIDAD

EL CONTRATISTA se obliga a mantener absoluta confidencialidad respecto de toda la información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del presente servicio, así como de la información proporcionada por la Municipalidad Distrital de José Gálvez, la cual no podrá ser utilizada para fines distintos al objeto del contrato.

En ese sentido, EL CONTRATISTA se compromete a no divulgar, revelar, transferir ni poner a disposición de terceros, dentro o fuera de la entidad, la información recibida o generada durante la prestación del servicio, salvo autorización previa y expresa de la ENTIDAD.

La obligación de confidencialidad comprende toda información proporcionada o generada durante la ejecución del servicio, tales como informes, planos, mapas,

